

## **FLÜWO Wertesystem**

### **Präambel**

Wir sind eine Wohnungsbaugenossenschaft. Entstanden als Flüchtlings-Wohnungsbaugenossenschaft im Jahr 1948, die in der Wohnungsnot der Nachkriegszeit insbesondere für Flüchtlinge und Vertriebene zur neuen Heimstatt wurde. Auch wenn sich unsere Aufgaben heute verändert haben, orientieren wir uns weiterhin an unseren genossenschaftlichen Grundwerten. Diese sind vor allem die Gleichbehandlung unserer Mitglieder und Mitarbeiter, ein besonderer Schutz der Wohnung und das Pflegen eines fairen Umgangs miteinander. Wir bieten Wohnraum für alle Einkommenschichten und zeigen Verantwortung gegenüber den Mitgliedern unserer Genossenschaft durch den Erhalt des in unserem Wohnungsbestand gebundenen Vermögens. Wir stehen für das gute Miteinander und das Wohlfühlen der Menschen, die bei uns wohnen. Das gegenseitige Vertrauen ist das wertvollste Kapital, das wir haben. Gemeinsam haben wir die Verantwortung für das Ansehen der FLÜWO.

### **Privatsphäre und Datenschutz**

Der Schutz der Privatsphäre und der Umgang mit sensiblen Daten sind uns sehr wichtig. Deshalb, und auch aus Gründen der Wertschätzung, finden alle Besprechungen mit Mitarbeitern, Mitgliedern, Interessenten etc. in den dafür vorgesehenen Räumen statt. Dadurch reduzieren sich auch die Störungen im Arbeitsprozess von Kollegen.

Soweit nichts anderes vereinbart ist, bleiben Inhalte von Gesprächen und Besprechungen im Kreis der jeweiligen Teilnehmer bzw. der jeweiligen Betroffenen.

Mit den immer weitergehenden Möglichkeiten der Datenverarbeitung und des Internets wachsen auch die Risiken zum Missbrauch von gespeicherten Daten. Größtmögliche Sorgfalt im Umgang mit vertraulichen Daten ist deshalb selbstverständlich. Wir respektieren vertrauliche Daten jeder Art und beachten die Vorschriften des Datenschutzes und der Persönlichkeitsrechte.

### **Arbeitsplatzbedingungen**

Unabhängig von Hierarchieebenen ist unser Arbeitsbereich so einzurichten, dass wir unsere Tätigkeiten im Hinblick auf Aufgabenerfüllung und Gesundheit optimal ausführen können. Er erfüllt die Vorschriften an Unfall- und Arbeitsschutz und ist mit den zur Erfüllung unserer Aufgaben notwendigen Arbeitsmitteln ausgestattet. Wir nehmen stets Rücksicht auf unsere Kollegen und vermeiden unnötige Störungen, soweit dies möglich ist.

### **Umgang mit Mitgliedern und Geschäftspartnern**

Wir sind für einen fairen Umgang und pflegen einen solchen. Wir verhalten uns ausnahmslos wertschätzend im Kontakt mit unseren Mitgliedern und unseren Geschäftspartnern. Wir treten diesen unvoreingenommen gegenüber, egal welcher Hautfarbe, Herkunft, Glaube und Bildung. Respekt vor dem jeweiligen Gegenüber und dessen individueller Lebensgeschichte ist uns wichtig.

Wir sind bestrebt, ein angenehmes und konstruktives Gesprächsklima herzustellen. Dabei ist uns bewusst, dass der gute Kontakt am Telefon beginnt. Falls wir beleidigt werden, dulden wir dies nicht und weisen unser Gegenüber darauf hin. Gegebenenfalls beenden wir das Gespräch.

Außentermine bei schwierigen Mitgliedern nehmen wir zu zweit wahr, um Schaden von der FLÜWO und von uns abzuwenden.

Bei allem Engagement behalten wir die Grenzen unserer Handlungsmöglichkeiten im Auge und geben bei Bedarf Angelegenheiten in die Eigenverantwortung unserer Mitglieder zurück.

### **Verhalten gegenüber Kollegen**

Auch hier pflegen wir einen fairen Umgang. Wir verhalten uns wertschätzend unseren Kollegen gegenüber, unabhängig von Hierarchie und Sympathie. Wir reden miteinander und nicht übereinander. Bei Unklarheiten sprechen wir die betreffende Person direkt an, um den Sachverhalt zu klären und sind dazu bereit, konstruktive Kritik anzunehmen.

Sexuelle Belästigung und Mobbing verurteilen wir auf das Schärfste. Betroffene fordern wir auf, sich adäquate Unterstützung zu holen. Als Ansprechpartner stehen sowohl der Compliance-Beauftragte als auch die FLÜWO-Vorstände zur Verfügung. Darüber hinaus kann der Kontakt zu einer Beratungsstelle, die auf sexuelle Belästigung und Mobbing spezialisiert ist, sinnvoll sein. Zudem wird dagegen rechtlich und disziplinarisch vorgegangen.

### **Zuverlässigkeit und Qualität im Arbeitsprozess**

Im Umgang mit unseren Kollegen und Geschäftspartnern erfüllen wir unsere Aufgaben fristgerecht und zuverlässig. Vereinbarte Termine nehmen wir ernst und halten sie ein. Wenn wir erkennen, dass wir getroffene Absprachen nicht einhalten können, informieren wir rechtzeitig und suchen nach Lösungen. Fachübergreifende Themen lösen wir sachbezogen und teamorientiert.

### **Fehler passieren!**

Wir leisten unser Bestes und verhalten uns loyal zu unserem Arbeitgeber. Falls uns dennoch ein Fehler passiert, stehen wir zu diesem. Wir sind bereit, in Abstimmung mit unserem Vorgesetzten, die bestmögliche Korrektur oder Lösung zu erarbeiten, um den Fehler zukünftig zu vermeiden.

Wir treffen Entscheidungen nach bestem Wissen und Gewissen. Hierbei erwarten wir Rücken- deckung und verhalten uns loyal zueinander, auch wenn sich eine Entscheidung nachträglich als falsch herausstellt. Wir sind bereit zu Kompromissen und gehen davon aus, dass wir nicht immer Recht haben können. Dies respektieren wir.

Wenn alle gemeinsam an einem Strang ziehen, sind wir am stärksten!

### **Bereitschaft zum Lernen**

Unsere Arbeitsbereiche befinden sich in ständiger Veränderung. Besuche von Fortbildungen sind deshalb eine Notwendigkeit und stellen keine Belohnung dar. Wir sind bereit, uns beruflich fortzubilden, nehmen entsprechende Angebote wahr und melden Bedarf an, wenn wir von für unsere Arbeit erforderlichen Fortbildungsangeboten Kenntnis erlangen.

### **Korruption und Vorteilsnahme**

Wir verpflichten uns strikt auf legales Handeln, sowie auf eine Geschäftspraxis, die sich an Fairness und partnerschaftlicher Zusammenarbeit orientiert. Verstöße werden nicht nur gesetzlich verfolgt, sondern ziehen auch disziplinarische Konsequenzen nach sich.

Geldzuwendungen sind grundsätzlich abzulehnen. Andere Geschenke und Zuwendungen, durch die sich der Schenkende einen Vorteil verspricht, weisen wir ebenfalls zurück. Wir akzeptieren Geschenke nur dann, wenn sie von so geringem Wert sind, dass uns daraus nach vernünftigem Ermessen keine Verpflichtungen entstehen können.

Angemessene Geschenke, die uns zu Weihnachten erreichen, werden allen Mitarbeitern zur Verfügung gestellt.

Geschäftsessen sind gut und wichtig zur Beziehungspflege, unnötiger Luxus ist dabei zu vermeiden. Einladungen jedweder Art sind mit dem Vorgesetzten abzusprechen.

Sollten anderweitige Beeinflussungsversuche stattfinden, verhalten wir uns sensibel, denn sobald wir uns korrumpieren lassen, sind wir nicht mehr frei in unserem Handeln und Entscheiden.

Auch wir unterlassen Handlungen, durch die wir andere korrumpieren.

Kommen uns Zweifel, ob eine Entscheidung oder Handlung nicht den Anforderungen des FLÜWO Wertesystems entspricht, halten wir Rücksprache mit unseren Vorgesetzten oder dem FLÜWO Compliance-Beauftragten.

### **Umweltbewusstsein und Sparsamkeit**

Als FLÜWO-Mitarbeiter halten wir Einwirkungen auf die Umwelt gering und gehen mit dem uns zur Verfügung gestellten Arbeitsmaterial schonend um. Wir vermeiden unnötigen Verbrauch und Ressourcenverschwendung.

### **Ausblick**

Gerne nehmen wir die Herausforderungen an, die unser genossenschaftliches Geschäftsmodell mit sich bringt und leisten unser Bestes. Für die Zukunft ist unser Ziel, Wohnraum für alle Einkommenschichten, Altersstufen und Mieterklientele zu schaffen. Wir stellen heute die Weichen für die Herausforderungen von morgen. Wir sind bereit, uns und unser Wertesystem stets weiterzuentwickeln und uns dem gesellschaftlichen Wandel zu stellen.